

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
ГБДОУ детский сад № 46  
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 4 от 26.11.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий ГБДОУ детского сада №46  
Кировского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ Е.И.Вашук  
Приказ № 45/4-р от 30.11.2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 46 Кировского района Санкт-Петербурга)

Санкт Петербург  
2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано на основании:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (7 ч.3 ст.28);
  - Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»;
  - Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642. «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
  - Национального проекта «Образование». Паспорт утверждён решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 года №16;
  - Распоряжения Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
  - Распоряжения Правительства РФ от 4 сентября 2014 года № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
  - Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
  - Приказа Минэкономразвития России № 132 от 23 марта 2017 г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке и корректировке стратегии социально- экономического развития субъекта Российской Федерации и плана мероприятий по ее реализации»;
  - Закона Санкт-Петербурга от 19.12.2018 №771-164 «О Стратегии социально-экономического развития Санкт-Петербурга на период до 2035 года»;
  - Закона Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
  - Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»
  - Постановления правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 N 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге";
  - Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.07.2019 №1987-р «Об утверждении модели санкт-петербургской региональной системы оценки качества образования (далее - СПб РСОКО), положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО»;
  - Устава Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга
- 1.2. Положение разработано в целях реализации законодательства в сфере образования в части выполнения функций, отнесенных к компетенции дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, разрабатываемым и утверждаемым Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

- 1.4. Положение определяет:
- Цель Программы развития ГБДОУ детского сада № 46 Кировского района Санкт-Петербурга(далее - Программа развития).
  - Функции Программы развития.
  - Структуру и содержание Программы развития.
  - Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу развития.
  - Порядок проведения мониторинга результатов реализации проектов Программы развития.
  - Требования к оформлению Программы развития
  - Порядок хранения и размещения Программы Развития
  - Срок действия положения.
- 1.5. Программа доводится до общественности путем открытой публикации на официальном сайте ГБДОУ.

## **2. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

### 1.1. Цель Программы развития:

Программа направлена на реализацию стратегии устойчивого развития ГБДОУ, повышение качества дошкольного образования, обеспечение доступности дошкольного образования, создание системы личностно-ориентированного развития воспитанников, посредством эффективного использования современных образовательных технологий и всех ресурсов ГБДОУ.

### 2.1 Основными функциями Программы являются:

- *нормативная*: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- *целеполагания*: определяет основные векторы и цели развития ГБДОУ.
- *процессуальная*: определяет системную последовательность мероприятий направленных на развитие ГБДОУ. Определяет организационные формы, методы, средства и условия процесса развития ГБДОУ;
- *оценочная*: выявляет качественные изменения в управленческом и образовательном процессах посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы развития.

## **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

- 3.1. Структура Программы развития определяется ГБДОУ в соответствии с Программой развития системы образования Кировского района Санкт-Петербурга.
- 3.2. Структура Программы развития определяется в период ее разработки с учетом мнения участников образовательных отношений.
- 3.3. Программа развития должна включать в себя следующие разделы:
- I. Оглавление
  - II. Паспорт Программы развития.
  - III. Информационная справка.
  - IV. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития ГБДОУ: общие сведения о ГБДОУ; информация об эффективности работы ГБДОУ; создание условий для сохранения здоровья детей, доступной цифровой среды; кадровое обеспечение образовательного процесса; обеспечение доступности качественного образования и инноваций; организация эффективной физкультурно- оздоровительной работы и т.д.
  - V. Социальный заказ.
  - VI. SWOT – анализ потенциала развития ГБДОУ.
  - VII. Концепция развития ГБДОУ.
  - VIII. Общая стратегия развития ГБДОУ: цели и задачи Программы развития.

IX. Целевые проекты Программы развития.

X. Этапы выполнения Программы развития и механизм ее реализации.

3.4 Содержание Программы развития должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности;
- иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе развития;
- обеспечивать решение задач в ходе мероприятий по разработке Программы развития;
- отвечать специфике, традициям образовательной организации и запросам участников образовательных отношений.

#### **4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ**

4.1 Порядок разработки Программы развития:

4.1.1. Основанием для разработки Программы развития на новый период является решение Общего собрания работников образовательного учреждения (далее - Общее собрание работников).

4.1.2. Мероприятия по разработке Программы развития:

- Подготовка отчета о результатах реализации Программы развития за 5 лет;
- Представление отчета о результатах реализации Программы развития за 5 лет на заседании Общего собрания работников;
- Принятие решения по итогам отчета о достижении / не достижении целевых показателей реализации проектов программы развития
- Создание рабочей группы по разработке Программы развития;
- Разработка новой Программы развития.

4.2.1. Проект программы развития направляется на согласование Учредителю

4.2.2. После процедуры согласования Учредителем Программа развития принимается в ГБДОУ с учетом мнения органов государственного-общественного управления в рамках их компетенций.

4.3. Программа утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

4.4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу развития:

4.4.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- Результаты мониторинга реализации проектов Программы развития, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- Принятие нормативно-правовых документов на федеральном, региональном уровне;
- Изменение направлений приоритетных проектов Программы развития.

4.4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу развития должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом заведующего ГБДОУ «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития».

4.5. Программа, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью образовательной организации.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

- 5.1. Мониторинг результатов реализации проектов Программы развития осуществляется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы развития.
- 5.2. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в аналитической отчетности о реализации Программы развития.
- 5.3. Исполнители Программы развития представляют полученную в рамках проведения мониторинга статистическую и аналитическую информацию Учредителю и (или) коллегиальному органу управления ГБДОУ для принятия управленческих решений.

## **6. ОФОРМЛЕНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

- 6.1. Программа развития разрабатывается в форме электронного документа.
- 6.2. Программа развития может храниться в ГБДОУ в форме электронного документа, подписанного электронной подписью и в форме бумажного документа.
- 6.3. Программа развития в форме бумажного документа оформляется на листах формата А4, Программа развития в форме бумажного документа принимается в ГБДОУ с учетом мнения органов государственного управления в рамках их компетенций, утверждается приказом заведующего ГБДОУ, прошивается, скрепляется печатью.
- 6.4. Программы развития в форме электронного документа размещаются на официальном сайте ГБДОУ и хранятся в ГБДОУ.
- 6.5. Технические требования к оформлению Программы развития:
  - 6.5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
  - 6.5.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:
    - гриф «рассмотрено/ принято», «согласовано», «утверждено» (*указать нужное*);
    - название Программы (при наличии);
    - срок реализации Программы развития;
    - год составления Программы развития.
- 6.6. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга, хода реализации Программы развития обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте ГБДОУ.
- 6.7. Программа развития является обязательной частью документации и хранится в соответствии с Положением о внутреннем документообороте в ГБДОУ детский сад № 46 Кировского района Санкт-Петербурга.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение действует с момента его утверждения и до внесения в него изменений.