

ПРИНЯТО

Решением общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 46
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 10.01.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ
детского сада № 46 Кировского
района Санкт-Петербурга
_____ Е.И. Вашук

Приказ № 2/5-р от 10.01.2018 г.

С учетом мнения

выборочного органа первичной профсоюзной
организации ГБДОУ № 46 Кировского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 10.01.2018 г.

_____ / Андреева Т.А./

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 46 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Собрания работников образовательного учреждения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №46 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга, (далее по тексту - Образовательное учреждение).
- 1.2. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга, от 29.06.2015 года № 3157-р, иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;
- 1.3. Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.
- 1.4. Одной из форм самоуправления Образовательным учреждением является - Общим собранием работников образовательного учреждения, (далее по тексту Общее собрание), действующий на основании данного Положения.

2. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования.
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения, непосредственно касающихся организации трудовой деятельности работников Образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения трудовой деятельности, охраны труда, жизни и здоровья работников Образовательной организации;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение и принятие решения о выборе кандидата на награждение ведомственной наградой;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

3. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности ДООУ на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития ДООУ;
- привлечение общественности к решению вопросов развития ДООУ;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса,

- развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды ДООУ;
 - решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ДООУ;
 - помощь администрации в разработке локальных актов ДООУ;
 - разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
 - внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ДООУ;
 - принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ДООУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
 - внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников ДООУ;
 - внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции ДООУ;
 - внесение предложений о поощрении работников ДООУ;
 - направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ДООУ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель ОУ. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
 - информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание ОУ собирается его Председателем по мере необходимости.
- 4.6. Деятельность Общего собрания ОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более

членов трудового коллектива ДООУ.

4.8. Решение Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих;
- после принятия решения носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение пяти дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

Решения на Общем собрании оформляются протоколом

- 6.1. Общее собрание, в целях организации своей деятельности на первом заседании избирает секретаря и заместителя председателя Совета.
- 6.2. Секретарь ведет протоколы заседаний Общего собрания.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем Общего собрания и секретарем.
- 6.4. Протоколы хранятся в делах Образовательного учреждения пять лет.
- 6.5. Решения Общего собрания образовательного учреждения не могут противоречить Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.